

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA PARA SERVIÇOS

1. DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa especializada para os serviços de sonorização, iluminação cênica e Telão, para atender as eventuais necessidades dos eventos públicos promovidos pela Secretaria Municipal de Turismo e Marketing da Cidade e pela Secretaria Municipal de Cultura, conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2	Requisitante:	Secretaria Municipal de Turismo e Marketing da Cidade; Secretaria Municipal de Cultura;
1.3	Fundamentação legal:	Pregão Presencial; Lei 8.666/93; Lei 10.520/02 via Sistema de Registro de Preço.
1.4	Período:	12 meses;
1.5	Tipo:	Menor preço por lote, respeitando os valores unitários nos termos da Lei nº. 8.666/93;

2. DO SERVIÇO

2.1 A empresa contratada deverá prestar os serviços de sonorização, iluminação cênica e Telão, para atender as eventuais necessidades dos eventos públicos promovidos pela Secretaria Municipal de Turismo e Marketing da Cidade e pela Secretaria Municipal de Cultura, pelo período de 12 (doze) meses. Compreendendo ainda as ações transporte, montagem, manutenção e desmontagem de todo equipamento solicitado.

2.2 A fim de minimizar os problemas com incompatibilidade de equipamentos, de foram a respeitar as características técnicas de cada serviço solicitado, bem como melhor organizar o os serviços inerentes a execução da solução, manter o padrão de cabos e conexões e evitar problemas na execução do serviço, optou-se pela categorização de seus eventos previstos, levando em conta o tipo de evento, a previsão da quantidade estimativa de público e a área total do evento. Esta categorização se faz necessária, visto que a complexidade da logística por se contratar mais de uma empresa para realização do mesmo serviço em um único evento, por isso indica-se o fracionamento da contratação conforme os lotes a seguir:

Lote 01 – Equipamentos para eventos de CERIMONIAL

Esta categoria tem como base os equipamentos de sonorização utilizados em cerimoniais.

Lote 02 – Equipamentos para eventos de CATEGORIA A

Esta categoria tem como base os equipamentos de sonorização e iluminação cênica utilizado em eventos pequenos.

Lote 03 – Equipamentos para eventos de CATEGORIA B

Esta categoria tem como base os equipamentos de sonorização e iluminação cênica utilizado em eventos médios e também necessários para apresentações de corais.

Lote 04 – Equipamentos para eventos de CATEGORIA C

Esta categoria tem como base os equipamentos de sonorização utilizados nos desfiles cívico-militares em comemoração a Independência do Brasil e comemoração do aniversário do Município, e possíveis desfiles de natal e similares.

Lote 05 – Equipamentos para eventos de CATEGORIA D

Este lote tem como finalidade a contratação de serviços de Sonorização e Iluminação Cênica que poderá ser necessário para atender aos eventos Carnavalesco de avenida, shows, Bailes e/ou similares;

Lote 06 – Telão de LED com estrutura para fixação e instalação e transmissão em tempo real

Este lote tem como finalidade a contratação de serviços de telão que poderá ser necessário para atender aos demais eventos de todas as categorias mencionados neste processo, bem como juntou-se a ele os serviços inerentes a prestação deste, como a transmissão simultânea em tempo real e o serviço de VJ necessários para edição e reprodução de vídeos *in loco*.

2.3 A tabela abaixo demonstra detalhadamente a quantidade estima a ser registrada de cada item do objeto do presente Termo de Referência:

Lote	Descrição:		UNID.	QUANT
1	Equipamentos CERIMONIAL	Item 01 – Sonorização (cerimonial)	Diária	41
2	Equipamentos CATEGORIA A	Item 02 – Sonorização (shows pequeno)	Diária	93
		Item 03 – Iluminação (shows pequeno)	Diária	93
3	Equipamentos CATEGORIA B	Item 04 – Sonorização (shows médio)	Diária	67
		Item 05 – Iluminação (shows médio)	Diária	67
4	Equipamentos CATEGORIA C	Item 06 – Sonorização (desfiles cívicos e/ou militares na avenida)	Diária	30
5	Equipamentos CATEGORIA D	Item 07 – Eventos Carnavalescos na Avenida	Diária	06
		Item 08 – Caminhão de Som	Diária	06
		Item 09 – Sonorização	Diária	24



		(Locução em local aberto)		
		Item 10 – Sonorização (shows grande)	Diária	101
		Item 11 – Iluminação (shows grande)	Diária	101
6	Equipamentos Telão de LED e transmissão em tempo real	Item 12 – Telão de LED com estrutura para fixação e instalação.	M²/Dia	2478
		Item 13 – Sistema de Transmissão Simultânea para o Telão LED	Diária	107
		Item 14 – VJ (video Jockey)	Diária	110

3. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS

A tabela abaixo demonstra detalhadamente os itens/etapas a serem cumpridas, para auxiliar a empresa contratada a estimar seus valores, considerando as especificações e necessidades:

Lote 01 – CERIMONIAL	
Item 01	Sonorização (cerimonial) Material mínimo necessário: <ul style="list-style-type: none">• 04 caixas de som, mínimo two-way 150 watts;• 04 pedestais reguláveis para caixas de som;• 01 amplificador de potência com no mínimo 600 watts RMS 4 ohms/canal;• 02 caixas de retorno ativa ou passiva;• 01 amplificador correspondente para retorno passivo;• 01 mesa de som digital 16 canais input x 4 auxiliares output;• 01 laptop com software de áudio com play e gravação;• 04 microfones sem fio sistema UHF, nas frequências autorizadas pela Anatel;• 04 microfones tipo SM-58 dinâmico;• 04 direct box passivo;• 04 pedestais girafa;• Cabeamento necessário para funcionamento de todo o sistema;• Fone de ouvido para monitoramento dos consoles de áudio;• Pedestais e garras para montagem dos microfones;• Áudio para música ambiente e Hinos Nacional, de Nova Friburgo e outros Países colonizadores ou não;• AC – 110V/220V;• → Não serão aceitas caixas home made.
Obs.:	

1. A instalação dos equipamentos para os eventos de categoria “CERIMONIAL” deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 04 horas de antecedência do início do evento;
2. A retirada dos equipamentos deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 04h;
3. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;
4. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;
5. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
6. A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;
7. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
8. A potência das caixas e dos amplificadores deverá ser comprovada pelo catálogo dos fabricantes;
9. Áudio com música ambiente diversas, com bom senso nos estilos para o evento;
10. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C” com a amperagem adequada;
11. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.

Lote 02 – CATEGORIA “A”

Item 02	<p>Sonorização (shows pequenos)</p> <p>Material mínimo necessário:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Mesa de mixagem digital com 24 canais input e 08 x output; • 01 CD Player com leitura MP3 e Laptop com software de play e Rec; • PA preferencialmente, tipo Line Array (sistema fly) com as seguintes especificações de performance mínimas: <ul style="list-style-type: none"> A) capaz de gerar 100 dB de SPL (pico) a 25 metros do palco; B) resposta de frequência 80 Hz - 20KHz, +/- 3dB (comprovados por documentação das caixas acústicas); C) variação de campo sonoro +/- 6dB (comprovado por estudo de dispersão sonora) e com amplificação interna ou externa. <p>PALCO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 monitores (todos mesma marca), com amplificação interna ou externa; • 4 vias de retorno; • 4 Direct box passivos; • 4 Direct box ativos.
--------------------	--



	<ul style="list-style-type: none">• Cabeamento necessário para funcionamento de todo o sistema;• Fone de ouvido para monitoramento dos consoles de áudio;• Pedestais e garras para montagem dos microfones;• Áudio para música ambiente;• AC – 110V/220V. <p>HOUSE MIX:</p> <ul style="list-style-type: none">• Quando necessário deverá montar preferencialmente em estrutura de praticáveis com pés reguláveis;• Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos expostos; <p>MICROFONES:</p> <ul style="list-style-type: none">• 08 microfones para voz,• kit completo de microfones para bateria e percussão, num mínimo de 10 mics;• 03 microfones para sopro;• 02 microfones sem fio sistema UHF com frequências autorizadas pela ANATEL;• 06 headsets ou earset sem fio sistema UHF com frequências autorizadas pela ANATEL;• 22 pedestais girafa e mini girafa. <p>BACKLINE:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 amplificador para guitarra 2 x 12" 100 watts;• 1 amplificador para baixo. <p>CAIXA PARA CONTRABAIXO:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 de 1x15 polegadas;• 01 de 4x10 polegadas. <p>BATERIA COMPLETA COM:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 bumbo 22";• 01 caixa 14";• 02 tons 12" e 13";• 01 surdo 16";• 03 estantes de Prato;• 01 máquina de chimbal;• 01 pedal de bumbo. <p>→ Não serão aceitas caixas home made.</p>
Item 03	<p>Iluminação (shows pequenos)</p> <p>Material mínimo necessário:</p> <ul style="list-style-type: none">• 12 refletores par 64 foco 5;• 08 refletores par – Led RGBW 18x12w;• 04 Moving Bean 5R;• 04 Cobe• 06 Moving Wash LED(mínimo 22 canais)• 02 mini brutts com 6 lâmpadas;



- 01 console de comando digital para iluminação cênica;
- 02 torre de Q30 de 6m com base;
- 01 dimmer de 12 canais cada;
- 01 máquina de fazer fumaça;
- 04 elipsoidais;
- Acessório para toda a ligação do sistema.

Obs.:

1. A instalação dos equipamentos para os eventos de categoria “A” deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 06 horas de antecedência do início do evento;
2. A retirada dos equipamentos deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 12h;
3. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;
4. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;
5. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
6. A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;
7. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
8. A potência das caixas e dos amplificadores deverão ser comprovadas pelo catálogo dos fabricantes;
9. A empresa responsável pela sonorização do evento deverá montar, quando necessário a house mix com no máximo 25 m de distância do palco e com piso na altura máxima de 50 cm do solo;
10. A contratada deve manter no local microfone para mediação e analisador de espectro de 1/3 de oitava com função de leitura em decibéis para expressar o nível de pressão sonora no ponto de house mix (quando necessário), estes níveis devem estar de acordo com a **ABNT NBR10152 – Níveis de ruído para conforto acústico**;
11. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos expostos;
12. Áudio com música ambiente;
13. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C” com a amperagem adequada;
14. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.



15. A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;
16. A quantidade de caixa de PA deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e ter uma cobertura homogênea em toda plateia e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de frontfill e/ou torres de delay que deverão fazer parte da categoria. Esta predição deverá ser entregue a coordenação e/ou outra que for indicada pela mesma.
17. A empresa deverá montar os GRID de iluminação necessários para a sua instalação e funcionamento adequados;
18. A empresa deverá montar estrutura em Q30 para sustentação das caixas do PA, caso seja Line array, tipo Gol ou Pé de galinha;

Lote 03 – CATEGORIA “B”

Item	Sonorização (shows médio)
04	Material mínimo necessário: PA: <ul style="list-style-type: none">• 01 Mesa de mixagem digital com 32 canais input, 16 omni out, no mínimo, 8 equalizadores gráficos internos e 4 bandas de equalização totalmente Paramétrica;• 01 Equalizador gráfico stereo 31 bandas;• 02 Processadores 4 vias;• 02 CD Player com leitura MP3;• 01 Laptop com software de Play e Rec para musicas;• 01 multicabo balanceado adequado ao funcionamento do sistema.• PA (quantidade adequada a cada ambiente, com cobertura homogenia total definidas tecnicamente pelo engenheiro responsável, com apresentação da predição em software específico). preferencialmente, tipo Line Array(sistema fly) com as seguintes especificações de performance mínimas:<ul style="list-style-type: none">• capaz de gerar 100 dB de SPL (pico) a 25 metros do palco;• resposta de frequência 40 Hz - 20KHz, +/- 3dB (comprovados por documentação das caixas acústicas);• variação de campo sonoro +/- 6dB (comprovado por estudo de dispersão sonora) e com amplificação interna ou externa. PALCO: <ul style="list-style-type: none">a) 08 monitores de chão, mínimo two-way ou coaxial;b) 08 vias de retorno;c) 01 console de mixagem digital de 32 canais input, 16 output;d) 04 Direct box passivos;e) 06 Direct box ativos;



	<p>f) Cabeamento necessário para funcionamento de todo o sistema;</p> <p>g) Fone de ouvido para monitoramento dos consoles de áudio;</p> <p>h) Splitter para sinais de microfone e linha entre os consoles de PA e monitor;</p> <p>i) Pedestais e garras para montagem dos microfones;</p> <p>j) Áudio para música ambiente;</p> <p>k) AC – 110V/220V</p> <p>MICROFONES:</p> <ul style="list-style-type: none">• 12 microfones para voz,• 01 kit para bateria e percussão com um mínimo de 10 mics;• 04 microfones para sopro;• 04 microfones para cordas;• 02 microfones sem fio sistema UHF com frequências autorizadas pela ANATEL;• 06 headsets ou earset sem fio sistema UHF com frequências autorizadas pela ANATEL;• 04 microfones condensador diafragma pequeno;• 04 microfones condensador diafragma grande. <p>IN-EAR:</p> <p>a) 04 sistemas sem fio com fone com frequências autorizadas pela ANATEL;</p> <p>b) 04 fones tipo portapró com amplificação para 4 vias.</p> <p>BACKLINE:</p> <ul style="list-style-type: none">• 02 amplificadores de guitarra 2 x 12”;• 01 amplificador para contrabaixo. <p>CAIXA PARA CONTRABAIXO:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 de 1x15 polegadas;• 01 de 4x10 polegadas. <p>BATERIA COMPLETA COM:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 bumbo 22”;• 01 caixa 14”;• 02 Toms 12” e 13”;• 01 Surdo 16”;• 03 Estantes de Prato;• 01 Máquina de Chimbal;• 01 Banco com Altura regulável;• 01 pedal de bumbo. <p>TECLADO:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 Amplificador com 2 x 12”.
Item 05	Iluminação (shows médio) Material mínimo necessário



- 20 refletores par 64 foco 5;
- 12 refletores par – Led RGBW 18x12w;
- 08 Moving Bean 5R;
- 06 Cobe
- 12 Moving Wash
- 02 mini brutts com 6 lâmpadas;
- 01 console de comando digital para iluminação cênica;
- 02 dimmer de 12 canais cada;
- 02 máquinas de fazer fumaça;
- 01 canhão seguidor;
- 04 elipsoidais;
- Acessório para toda a ligação do sistema.

Obs.:

1. A instalação dos equipamentos para os eventos da categoria “B” deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 06 horas de antecedência do início do evento;
2. A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 12h;
3. A potência das caixas e dos amplificadores deverá ser comprovada pelo site dos fabricantes;
4. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;
5. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;
6. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
7. A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;
8. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
9. A empresa responsável pela sonorização do evento deverá montar, quando necessário a house mix com no máximo 25 m de distância do palco e com piso na altura máxima de 50 cm do solo;
10. A contratada deve manter no local microfone para mediação e analisador de espectro de 1/3 de oitava com função de leitura em decibéis para expressar o nível de pressão sonora no ponto de house mix (quando necessário), estes níveis devem estar de acordo com a **ABNT NBR10152 – Níveis de ruído para conforto acústico**;
11. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos quando também cruzarem a passagem do público e/ou que saem do palco para o house mix (quando houver);
12. Para a conexão e distribuição de energia elétrica a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C” com a amperagem

adequada;

13. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.
14. A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;
15. A quantidade de caixa de PA deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de Frontfill e/ou torres de delay que deverão fazer parte da Categoria.. Esta predição deverá ser entregue a coordenação e/ou outra que for indicada pela mesma.
16. A empresa deverá montar os GRID de iluminação necessários para a sua instalação e funcionamento adequados;
17. A empresa deverá montar estrutura em Q30 para sustentação das caixas do PA caso seja Line array, tipo Gol ou Pé de galinha;
18. **Estrutura para içamento das caixas de PA:** 4 talhas com 8m de elevação x 1t de capacidade de carga e 4 cintas de 50mm x 2t.
19. As estruturas de Iluminação deverão ser montadas em Q30.

Lote 04 – CATEGORIA “C”

Item 06	<p>Sonorização (desfiles cívicos e/ou militares na avenida)</p> <p>Material Mínimo Necessário:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 torres em estrutura de ferro ou similar, medindo no mínimo 1,30m x 1,30m aproximadamente; • 80 caixas de som two-way 150 watts RMS com amplificação correspondente; • 02 consoles de mixagem digital 16 canais input e 04 output; • 04 microfones sem fio UHF para voz com frequências autorizadas pela ANATEL.; • 04 microfones dinâmicos tipo SM58; • 02 Microfones Condensador para overhall; • 08 pedestais girafa; • 04 Direct Box ativo; • 04 Direct box passivo; • 04 caixas de retorno two-way; • Amplificação correspondente para 04 vias; • 02 (dois) CD Player; • 01 Lap Top com software para reproduzir e gravar música e áudio em geral; • Cabeamento necessário para instalação e funcionamento de todo o sistema; • Fone de ouvido para monitoramento dos consoles de áudio; • Garras para montagem dos microfones; • Áudio para música ambiente;
--------------------	---



- AC 110V/220V;
- Sistema poderá funcionar com linha de alta impedância 70V ou 210V;
- a) Não serão aceitas caixas home made.

Obs.:

1. A instalação dos equipamentos para os eventos da categoria “C” deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 24 horas de antecedência do início do evento;
2. A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 24h;
3. A potência das caixas e dos amplificadores deverá ser comprovada pelo site dos fabricantes;
4. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;
5. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;
6. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
7. A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;
8. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
9. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos sempre que estes cruzarem a passagem do público e/ou for para proteção das pessoas e animais;
10. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C”;
11. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica e com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.
12. A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;
13. As torres em estrutura de ferro ou similar, deverão ter a autorização do Corpo de Bombeiros para sua instalação;
14. As Torres em estrutura de ferro ou similar, deverão ter a emissão da ART do Engenheiro civil ou mecânico responsável;



Item 07	<p>Sonorização para Eventos Carnavalescos na Avenida</p> <p>Especificação mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">• 30 unidades de potência de 3300 watts, caso caixas passivas;• 02 console de mixagem digital com capacidade de no mínimo 56 canais X 24 mandadas independentes;• 84 caixas de som de 1.000 watts RMS 2 x 15 + 1 x driver titânio ou Linearray 2x10+ Driver ou 2x12" + Driver• 28 torres (estrutura metálica) ou estrutura em Q30 para sustentação das caixas com aproximadamente 2m de altura;• 02 compact disc;• 01 Laptop com software de play e rec para música;• 06 direct box passivo;• 06 direct box ativo;• 12 microfones SM 58;• 12 microfones SM 57;• 02 microfones sem fio sistema UHF;• 04 microfones (tipo Shotgun OVERHALL);• 01 kit de microfonação para bateria com mínimo de 08 microfones;• 08 microfones para instrumentos de sopro;• 40 pedestais girafa/mini;• 10 Garras tipo Claw• 01 amplificador para baixo;• 01 caixa 4x10+1x15" ou 8x10" para contrabaixo;• 01 amplificador para guitarra 2 x 12" ou 2 x 10";• 01 bateria completa com tapete;• 08 monitores de chão 2 x 12"+ Driver ou 2 x 10"+ driver ou 12" coaxial;• Amplificação de fones correspondente para 8 vias com 8 fones;• 02 side-fill three-way ou four-way;• 01 Multicabo 56 vias balanceado;• 02 sistemas de reforço sonoro, observada a necessidade junto ao Palco;• Cabeamento completo para o funcionamento do sistema;• 01 sistema de transmissão de sinal de áudio com no mínimo 16 canais individuais para transmissão de televisão;• Obrigatório o uso de Extintores de incêndio específico na House conforme orientação do Corpo de Bombeiros;• Não serão aceitas caixas home made.
	<p>Obs.:</p> <ol style="list-style-type: none">1. A instalação dos equipamentos para os eventos da categoria "D" Ítem 01 deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 24 horas de antecedência do início do evento;2. A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 24h;3. A potência das caixas e dos amplificadores deverá ser comprovada pelo site dos fabricantes;4. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia



	<p>a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;</p> <ol style="list-style-type: none">5. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;6. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;7. A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;8. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;9. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos sempre que estes cruzarem a passagem do público e/ou for para proteção das pessoas e animais;10. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva "C";11. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.12. A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;13. As torres em estrutura de ferro ou similar, deverão ter a autorização do Corpo de Bombeiros para sua instalação;14. quantidade de caixa de PA deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e ter uma cobertura homogênea em toda plateia e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de frontfill e/ou torres de delay que deverão fazer parte da categoria. Esta predição deverá ser entregue a coordenação e/ou outra que for indicada pela mesma.15. As Torres em estrutura de ferro ou similar, caso sejam usadas, deverão ter a emissão da ART do Engenheiro civil ou mecânico responsável.
Item 08	<p>CAMINHÃO DE SOM:</p> <ul style="list-style-type: none">• 04 unidades de potência 3.200W• 02 unidades de potência de 2.400 watts (retorno).• 02 gerenciador de sistema 2 X 4;• 02 console de mixagem digital de 24 canais x 08 mandadas independentes;• 08 microfones dinâmicos (tipo SM 58);• 08 microfones dinâmico sem fio sistema UHF;• 04 microfones para captação da bateria overall com varão específico;• 08 sistemas sem fio UHF para captação da Bateria;



- 06 sistemas sem fio UHF para instrumentos ;
- 08 direct box ativo;
- 04 direct box passivo;
- 02 Splitter de 24 x 72 – Ativo;
- 12 caixas de som mínimo two-way ativa ou passiva;
- 04 caixas de monitor 2x12”+ Driver;
- 01 sistema de transmissão de sinal de áudio do caminhão para a central da avenida com 24 canais individuais;
- 08 sistemas UHF de IN-EAR sem fio com fone;
- 01 sistema de comunicação caminhão – central;
- 02 cabos de AC com 250 m e no mínimo de 16 mm² cada um;
- 02 cabos de sinal com 24 vias balanceado de 300 m cada um;
- CABEAMENTO PARA FUNCIONAMENTO DE TODO O SISTEMA;
- Os sistemas sem fio deverão estar coordenados por software específico;
- Não serão aceitas caixas home made.
- Obrigatório o uso de Extintores de incêndio específico no local conforme orientação do Corpo de Bombeiros;
- **Não será aceito em hipótese alguma nenhum caminhão do tipo Trio Elétrico**

Obs.:

- **Estrutura para o caminhão de som (desfile das escolas de samba e bloco de enredo) em Box Truss:**

O caminhão de som deverá ser disponibilizado para acompanhar a passagem dos blocos e escolas de samba ao longo da área do desfile.

Deverá ser montada utilizando torres Q30 em alumínio estrutural nas dimensões de 4.00m de comprimento por 2.00m de largura com altura de 2.00m a partir do piso do caminhão. Formato retangular com 2 linhas intermediárias de 2.00m para colocação do piso. O piso deverá ser montado com plataformas telescópicas em alumínio estrutural com tampo em compensado naval forrado com material antiderrapante nas dimensões mínimas de 3.00m de comprimento por 2.00m de largura. Uma escada de acesso e guarda-corpos em alumínio em todo o entorno com no mínimo 1.10m de altura a partir do piso. A estrutura deverá ser montada de forma que suporte todo o equipamento de sonorização e os intérpretes que por ventura queiram utilizar o piso de cima do caminhão para o desfile. Capacidade de carga do piso de no mínimo 300kgs/m². Deverá ser emitida pela empresa responsável, uma ART (anotação de responsabilidade técnica) separada para toda a estrutura montada no caminhão.

- A empresa deverá apresentar todas as ARTs dos serviços executados (Sonorização, Iluminação cênica e estruturas de montagem) e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo, no prazo máximo de 72h a contar da assinatura



	<p>do contrato;</p> <ul style="list-style-type: none">• A empresa deverá responsabilizar-se pela montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com todos os funcionários.• A empresa deverá responsabilizar-se pela manutenção elétrica, hidráulica e mecânica do caminhão de som, despesas de óleo diesel para gerador, todos os impostos previstos em lei, equipe técnica e outras despesas necessárias ao funcionamento do caminhão de som, tais como combustível para o caminhão de som. E deverá ter toda a documentação necessária.• Deverá ser fornecido pela empresa, antenas direcional passiva ou ativa na quantidade necessária, visando melhorar a recepção dos sistemas sem fio e a integridade do sinal.
Item 09	<p>Sonorização para ambiente externos (Apuração, Campo de Futebol)</p> <p>Especificação mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 Mesa de mixagem digital com 32 canais <i>input</i>, 16 omni out, no mínimo, 8 equalizadores gráficos internos e 4 bandas de equalização totalmente Paramétrica;• 02 Processadores 4X8 vias;• 02 CD Player com leitura MP3;• 01 Laptop com software de Play e Rec para musicas;• 01 multicabo balanceado adequado ao funcionamento do sistema;• 04 sistemas de microfone bastão sem fio UHF;• 04 sistemas de microfone earset ou headset sem fio UHF;• 04 microfones dinâmicos tipo SM58.• 04 microfones condensador diafragma pequeno ou largo;• 04 direct box passivo• 04 direct box ativo• 08 Caixas de retorno 12"+ Drive• PA (quantidade adequada a cada ambiente, com cobertura homogenia total definidas tecnicamente pelo engenheiro responsável, com apresentação da predição em software específico) preferencialmente, tipo Line Array(sistema fly) com as seguintes especificações de performance mínimas: <p>➔ capaz de gerar 100 dB de SPL (pico) a 25 metros do palco;</p> <p>➔ resposta de frequência 80 Hz - 20KHz, +/- 3dB (comprovados por documentação das caixas acústicas);</p> <p>➔ variação de campo sonoro +/- 6dB (comprovado por estudo de dispersão sonora) e com amplificação interna ou externa.</p> <p>➔ Deverá ser fornecido pela empresa, antenas direcional passiva ou ativa na quantidade necessária, visando melhorar a recepção dos sistemas sem fio e a integridade do sinal</p> <p>Obs.:</p>



	<ul style="list-style-type: none">• O equipamento deve estar pronto para teste com no mínimo 08 horas de antecedência do início do evento;• A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;• A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 24h;• A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;• A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;• A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;• Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos sempre que estes cruzarem a passagem do público e/ou for para proteção das pessoas e animais;• Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e <i>plugs</i> compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C”;• Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.• As torres em estrutura de ferro, Q30, Q50 ou similar, deverão ter a autorização do Corpo de Bombeiros para sua instalação e com a ART do responsável técnico adequado.• A quantidade de caixa de PA deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e ter uma cobertura homogênea em toda plateia e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de frontfill e/ou torres de delay que deverão fazer parte da categoria. Esta predição deverá ser entregue a coordenação e/ou outra que for indicada pela mesma.
Item 10	Sonorização (Bailes, shows e similares grande) Material mínimo necessário: <ul style="list-style-type: none">• 01 Mesa de mixagem digital com 48 canais, 08 VCAs, 8 subgrupos, 4 bandas de equalização totalmente Paramétrica;• 02 Processadores 4 vias;• 02 CD Player com leitura MP3;• 01 Laptop com software de Play e Rec para músicas;• 01 multicabo balanceado adequado ao sistema.• PA (quantidade adequada a cada ambiente, com cobertura homogenia total)



definidas tecnicamente pelo engenheiro responsável, com apresentação da predição em software específico) preferencialmente, tipo Line Array (sistema fly) com as seguintes especificações de performance mínimas:

- ➔ capaz de gerar 100 dB de SPL (pico) a 25 metros do palco;
- ➔ resposta de frequência 80 Hz - 20KHz, +/- 3dB (comprovados por documentação das caixas acústicas);
- ➔ variação de campo sonoro +/- 6dB (comprovado por estudo de dispersão sonora) e com amplificação interna ou externa.

PALCO:

- 01 Mesa de Monitor digital de 48 canais input, com no mínimo 24 omni out, 8 equalizadores gráficos internos e 4 bandas de equalização;
- 16 monitores coaxial 12" ou 2 x 12" + Driver ou 2 x 10" + Driver;
- 16 vias de retorno;
- Amplificação correspondente;
- 01 Drum Fill + 01 subwoofer 2x18";
- 02 Side Fills 3 ou 4 vias;
- 02 Processadores 4 vias, para os side fills;
- 01 Sistema de intercom com a mesa de PA;
- 12 Direct box passivos;
- 12 Direct box ativos;
- 48 pedestais girafa e mini girafa;
- Cabeamento necessário para funcionamento de todo o sistema;
- Fone de ouvido para monitoramento dos consoles de áudio;
- Splitter para sinais de microfone e linha entre os consoles de PA e monitor;
- Garras para montagem dos microfones;
- Áudio para música ambiente;
- AC – 110V/220V.

MICROFONES:

- 10 microfones dinâmico tipo SM58
- 08 microfones dinâmico tipo SM57
- 01 kit para bateria e percussão com no mínimo de 15 microfones;
- 06 microfones para sopro;
- 06 microfones para cordas;
- 04 microfones sem fio com frequências autorizadas pela ANATEL;
- 06 Shotgun
- 16 microfones de headset ou earset com sistema sem fio UHF com frequências autorizadas pela ANATEL;
- 04 microfones condensador diafragma pequeno;
- 04 microfones condensador diafragma grande.
- 06 sistemas in-ear sem fio com fone com frequências autorizadas pela



	<p>ANATEL.</p> <ul style="list-style-type: none">• 08 fones tipo portapró com amplificação para 8 vias.• BACKLINE:• 02 amplificadores de guitarra 2 x 12”;• 01 amplificador para guitarra com caixa 4 x 12” valvulado;• 01 amplificador para contrabaixo. <p>CAIXA PARA CONTRABAIXO:</p> <ul style="list-style-type: none">• 8 x 10” ou 1 x 15+ + 4 x 10”;• BATERIA COMPLETA COM:• 01 bumbo 22”;• 01 caixa 14”;• 02 Tons 12” e 13”;• 01 Surdo 16”;• 03 Estantes de Prato;• 01 Máquina de Chimbal;• 01 Banco com altura regulável;• 01 pedal de bumbo;• 01 prato. <p>TECLADO:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 Amplificador com 2 x 12”;
Item 11	<p>Iluminação (shows grande)</p> <p>Material mínimo necessário.</p> <ul style="list-style-type: none">• 48 refletores par 64 focos 5;• 32 refletores par – Led RGBW 18x12w;• 20 Moving Bean 5R;• 04 mini brutts com 6 lâmpadas;• 08 Cobe• 16 Moving Wash• 01 console de comando digital para iluminação cênica;• 04 dimmer de 12 canais cada;• 02 máquinas de fazer fumaça;• 02 canhões seguidores;• 08 elipsoidais;• 08 ribaltas leds;• Acessório para instalação de todo o sistema. <p>Obs.: para item 04 e 05</p> <ol style="list-style-type: none">1. A instalação dos equipamentos para os eventos da categoria “D” Ítens 04 e 05, deve estar concluída e pronta para teste e/ou passagem de som com no mínimo 12 horas de antecedência do início do evento;2. A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 24h;



3. A potência das caixas e dos amplificadores deverá ser comprovada pelo site dos fabricantes;
4. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;
5. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;
6. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
7. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
8. A empresa responsável pela sonorização do evento deverá montar, quando necessário a house mix com no máximo 25 m de distância do palco e com piso na altura máxima de 50 cm do solo;
9. A contratada deve manter no local microfone para mediação e analisador de espectro de 1/3 de oitava com função de leitura em decibéis para expressar o nível de pressão sonora no ponto de house mix (quando necessário), estes níveis devem estar de acordo com a **ABNT NBR10152 – Níveis de ruído para conforto acústico**;
10. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos que saem do palco para o house mix;
11. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e plugs compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C”;
12. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.
13. A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;
14. A quantidade de caixa de PA deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de Frontfill e/ou torres de delay que deverão estar incluída nas Categorias. Esta predição deverá ser entregue a coordenação e/ou outra que for indicada pela mesma.
15. A empresa deverá montar os GRID de iluminação necessários para a sua instalação e funcionamento adequados;
16. A empresa deverá montar estrutura em Q30 para sustentação das caixas do PA caso seja Line array, tipo Gol ou Pé de galinha;



	<p>17. Estrutura para içamento das caixas de PA: 4 talhas com 8m de elevação x 1t(Mínimo. Verificar a carga das Caixas de PA) de capacidade de carga e 4 cintas de 50mm x 2t.</p> <p>18. As estruturas de Iluminação deverão ser montadas em Q30.</p> <p>19. Deverá ser fornecido pela empresa, antenas direcional passiva ou ativa na quantidade necessária, visando melhorar a recepção dos sistemas sem fio e a integridade do sinal</p>
--	--

Lote 06 – Telão de LED com estrutura para fixação e instalação.	
Item 12	<p>Especificação mínima:</p> <ul style="list-style-type: none">• PAINEL DE LED - locação com montagem, desmontagem e operação de painel de led P5;• gabinetes com destemlocks e hanging poles, que pode ser montado, desmontado e transportado com urgência;• densidade de 14000 p estático;• brilho 8000 nits, greyscale: 16,7 milhões de cores (full color, sincronition);• método de display pc: 1024x768;• consumo médio de 5652w a 14112w/m² de vídeo;• video processadora;• dvd player;• mainpower 110/220v
Item 13	<p>Sistema de Transmissão Simultânea para o Telão LED</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistema de Transmissão Simultânea para o Telão LED, contendo 02 câmeras Full HD;• uma mesa de corte Full HD com 03 entradas SDI e 02 HDMI e Saídas HDMI, SDI, e DVI• 02 monitores 32" Ful HD• Cabeamento SDI e de A.C.
Item 14	<p>VJ (video Jockey)</p> <ul style="list-style-type: none">• profissional VJ com disponibilização de software para edição e reprodução em tempo real.
<p>Obs.:</p> <ol style="list-style-type: none">1. O equipamento deve estar pronto para teste com no mínimo 08 horas de antecedência do início do evento;2. A montagem, operacionalização, transporte, desmontagem, encargos, alimentação e custo extras com funcionários serão de inteira responsabilidade da empresa vencedora da licitação;3. A retirada dos equipamentos, em ambos os casos, deve acontecer após seu término, não ultrapassando o prazo máximo de 24h;4. A empresa deverá emitir a ART dos serviços executados e entregar uma cópia a Secretaria de Turismo e/ou Secretaria de Cultura;	



5. A empresa deverá apresentar certificado NR10 e NR35 dentro da validade;
6. A empresa deverá fornecer técnicos habilitados para operação e acompanhamento durante todo o evento;
7. Passa cabos de borracha ou canaletas para proteção dos cabos sempre que estes cruzarem a passagem do público e/ou for para proteção das pessoas e animais;
8. Para a conexão e distribuição de energia a empresa deverá incluir o cabeamento com tomadas e *plugs* compatíveis com a carga elétrica do equipamento a ser instalado. Os equipamentos deverão ser aterrados, tendo os circuitos e seus respectivos cabos protegidos por disjuntores com curva “C”;
9. Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.
10. As torres em estrutura de ferro ou similar, deverão ter a autorização do Corpo de Bombeiros para sua instalação;
11. As Torres em estrutura de ferro ou similar, deverão ter a emissão da ART do Engenheiro civil ou mecânico responsável;

4. Observações Gerais

- 4.1 Para a conexão e distribuição de energia dos equipamentos de sonorização e iluminação cênica a empresa deverá projetar e incluir todos os cabeamentos com tomadas, disjuntores, plugs e demais necessidades elétricas compatíveis com a carga elétrica dos equipamentos a serem instalados. Os equipamentos deverão ser aterrados e seguir as normas da ABNT, NBR5410:2004 e 5419:2015;
- 4.2 Danos e acidentes provocados por mau funcionamento da energia elétrica a com sua conexão e cabeamento serão de total responsabilidade da CONTRATADA.;
- 4.3 Todas as estruturas de montagem deverão ser montadas nas áreas dos eventos, de acordo com a orientação da Secretaria requisitante;
- 4.4 A montagem das estruturas de montagens deve estar concluída com no mínimo 24 h de antecedência do início do evento, para vistoria e teste de carga;
- 4.5 Antes do início dos eventos, será realizada uma VISTORIA TÉCNICA para conferir a entrega das estruturas contratadas, assim como o seu perfeito funcionamento;
- 4.6 A execução do serviço de estrutura e/ou de equipamentos de montagem deste edital, de responsabilidade dos Engenheiros Eletricista, Civil ou Mecânico ou Arquiteto ou Técnico eletrotécnico, deverão estar sob registro no seu Conselho Correspondente, dentro do respectivo prazo de validade, comprovando sua habilitação e nas atividades pertinentes ao objeto deste anexo;
- 4.7 A empresa contratada deverá estar ciente que poderá ser promovida diligência imediata à pessoa jurídica indicada no atestado de capacidade técnica, visando verificar as informações prestadas e esclarecer dúvidas, podendo ser na forma de apresentação de documentos e/ou visita a sede da empresa para vistoria do material a ser utilizado, entre outros;
- 4.8 Toda a equipe deverá utilizar os EPI's e EPC's obrigatórios e deverá possuir e apresentar a secretaria correspondente, os certificados do curso NR 10 e NR 35 de todos os funcionários envolvidos no evento dentro do prazo de validade;
- 4.9 Deverá ser apresentado junto ao envelope de preços, a relação dos equipamentos que serão utilizados em cada Categoria, sob pena de desclassificação;

4.10 A empresa deverá apresentar Registro profissional no Ministério do Trabalho, de pelo menos 01 de seus funcionários e/ou de seus responsáveis pela empresa, de Técnico de Som e/ou Operador de som;

4.11 A empresa deverá apresentar certificado averbado pelo CREA atestando sua capacidade técnica para a realização de eventos semelhantes ao objeto da presente licitação;

4.12 A quantidade de caixa de PA de cada Categoria deverá ser dimensionada para a quantidade de público estimada e ter uma cobertura homogênea em toda plateia e devidamente feita com a predição de software de cada marca e modelo de caixa de som. Verificar a necessidade de frontfill e/ou torres de delay que deverão fazer parte da categoria.

5. DO QUANTITATIVO POR SECRETARIA

Lote	Descrição:		UNID.	Quant Turismo	Quant Cultura	QUANT Total
1	Equipamentos CERIMONIAL	Item 01 – Sonorização (cerimonial)	Diária	23	18	41
2	Equipamentos CATEGORIA A	Item 02 – Sonorização (shows pequeno)	Diária	58	35	93
		Item 03 – Iluminação (shows pequeno)	Diária	58	35	93
3	Equipamentos CATEGORIA B	Item 04 – Sonorização (shows médio)	Diária	21	46	67
		Item 05 – Iluminação (shows médio)	Diária	21	46	67
4	Equipamentos CATEGORIA C	Item 06 – Sonorização (desfiles cívicos e/ou militares na avenida)	Diária	12	18	30
5	Equipamentos CATEGORIA D	Item 07 – Eventos Carnavalescos na Avenida	Diária	06	0	06
		Item 08 – Caminhão de Som	Diária	06	0	06
		Item 09 – Sonorização (Locução em local aberto)	Diária	06	18	24
		Item 10 – Sonorização (shows grande)	Diária	43	58	101
		Item 11 – Iluminação (shows grande)	Diária	43	58	101
6	Equipamentos Telão de LED e transmissão em tempo real	Item 12 – Telão de LED com estrutura para fixação e instalação.	M²/dia	1788	690	2478
		Item 13 – Sistema de	Diária	32	75	107

		Transmissão Simultânea para o Telão LED				
		Item 14 – VJ (video Jockey)	Diária	35	75	110

6. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

6.1 A Secretaria Municipal de Turismo e Marketing da Cidade, bem como a Secretaria de Cultura de Nova Friburgo, realizam anualmente licitações referentes aos serviços a serem contratados para realização das eventuais atividades promovidos por estas especializadas, no intuito de promover as condições mínimas necessárias para que todos seus eventos aconteçam com máxima ordem e segurança possível.

6.2 A importância da contratação da empresa especializada em sonorização e iluminação cênica se dá para garantir a execução dos eventos e a qualidade das locuções, dos shows, das apresentações musicais e dos desfiles cívico-militar, bem como todos os eventos vinculados aos festivais promovidos por ambas as Secretarias solicitantes.

6.3 Os eventos estimados abrangem datas comemorativas como o aniversário dos equipamentos culturais, carnaval, réveillon, aniversário da cidade, desfiles de Independência do Brasil, datas relacionadas a eventos ligados a cultura como o Dia Nacional da Cultura, por exemplo, o renomado Festival de Inverno, Festejos natalinos, festivais culturais, feiras, entre outros. A maioria deles ocorre em vias públicas e praças da cidade, onde normalmente ocorre aglomeração de pessoas e que carecem dos equipamentos e serviços referentes às presentes contratações.

6.4 Os serviços em epígrafe são necessários para execução eventos, visto que os locais onde corriqueiramente acontecem eles acontecem é em praça e vias públicas, os quais carecem de equipamentos para esse fim, uma vez que seria inviável a execução de eventos sem os serviços do presente.

6.5 Há um interesse público que os participantes das atividades previstas por ambas as Secretarias encontrem um cenário propício para comemoração de todos os eventos propostos.

6.6 Na ânsia de prever possíveis dificuldades administrativas relacionada a tramitação processual em espaço escasso de tempo entre um evento e outro e a fim de buscar a economicidade e a legalidade dos atos públicos, optamos ir em buscar um procedimento administrativo que abrangesse todas as necessidades relacionadas para os próximos 12 meses.

7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.1 Comprovar, através de, no mínimo 1 (um), Atestados de Capacitação Técnica, ter a empresa fornecido o objeto em qualidade compatível à exigida neste Termo de Referência. Esses documentos deverão ser emitidos, em papel timbrado, pelo órgão público ou pela empresa privada que foi atendida e ser inserido no envelope que contém a Documentação de Habilitação.

7.1.1 Não serão considerados atestados fornecidos por empresas do mesmo grupo econômico das empresas licitantes.

7.2 A empresa deverá apresentar certidão de registro no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo) e/ou CRT (Conselho Regional dos Técnicos Industriais) dentro do respectivo prazo de validade, comprovando sua habilitação e de seus responsáveis técnicos **nas 2(duas) atividades** pertinentes ao objeto desta licitação:

- a) Atividade de engenharia civil, engenharia mecânica e arquitetura para as montagens e desmontagens das estruturas, **com exceção do lote 01 que não requer montagem de estrutura.**
- b) Atividade de engenharia elétrica ou técnico em eletrotécnica para aterramento e parte elétrica das estruturas da sonorização e iluminação cênica.

Comprovação do Licitante de possuir em seu quadro permanente na data prevista para a entrega da proposta, profissionais de nível superior (engenheiro civil ou engenheiro mecânico ou arquiteto) que será responsável técnico pela montagem e desmontagem das estruturas **(com exceção do lote 01 que não requer montagem de estrutura)** e engenheiro eletricitista ou técnico eletrotécnico, que será o responsável técnico pela parte elétrica e aterramento dos sistemas de estruturas, som e iluminação cênica solicitadas neste edital, e todos eles devidamente registrados no Conselho Profissional competente, apresentando também, o registro do profissional no Conselho.

Comprovar através de pelo menos 01(uma) CAT (Certidão de Acervo Técnico) que a empresa prestou serviços de características semelhantes ao objeto deste Termo de referência.

A comprovação de que os profissionais pertencem ao quadro permanente da licitante, deverá ser feita mediante a apresentação de cópia de, pelo menos, UM dos documentos relacionados abaixo:

- a) Ficha de registro de empregados da licitante, se empregado, onde se identifique os campos de admissão e rescisão, bem como da CTPS do profissional devidamente assinada, nas páginas de identificação do trabalhador e do contrato de trabalho;
- b) Sendo sócio da licitante, o Contrato Social devidamente registrado;
- c) Contrato particular de prestação de serviços firmado entre a licitante e o profissional;
- d) Em se tratando de sociedade anônima, cópia da ata de eleição devidamente publicada;
- e) Através de outro instrumento idôneo que comprove a existência de um liame jurídico entre a licitante e o profissional qualificado.

8. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

8.1 Não poderão participar do certame as empresas que estiverem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar e/ou declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública;

8.2 As empresas em Recuperação Judicial poderão participar do certame desde que demonstrada, na fase de habilitação, a sua viabilidade econômica, o que se dá com a aprovação e homologação do plano de recuperação judicial (art. 58 da Lei n. 11.101/2005).

8.3 Não poderão participar ainda os servidores de qualquer órgão ou entidade vinculados ao Município de Nova Friburgo, bem assim as empresas das quais tais servidores sejam sócios, dirigentes ou responsáveis técnicos.

8.4 A participação do representante legal da empresa far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exarar direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 As despesas decorrentes dos serviços prestados, previstos no presente Termo de Referência correrão por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificado a seguir:

PROGRAMA DE TRABALHO:	CÓDIGO DA DESPESA:	FONTE:
17.001.23.695.0034.2.094	3.3.90.39-55 3.3.90.39-57	01
17.001.23.695.0036.2.102	3.3.90.39-55 3.3.90.39-57	00
17.001.23.695.0036.2.102	3.3.90.39-55 3.3.90.39-57	01
17.001.23.695.0037.1.064	3.3.90.39-55 3.3.90.39-57	01
17.001.23.695.0037.1.099	3.3.90.39-55 3.3.90.39-57	00
17.001.23.695.0039.2.105	3.3.90.39-55	01

	3.3.90.39-57	
18.001.13.392.200412.112	3.3.90.39-57 3.3.90.39-52	01
18.001.13.392.200412.112	3.3.90.39-57 3.3.90.39-52	00

9.2 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de: **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, CNPJ: 28.606.630/0001-23, ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO, NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.**

10. FORMA DE REALIZAÇÃO DO SERVIÇO

10.1 Os serviços a serem contratados deverão contemplar todos os itens necessários para seu pleno funcionamento e instalação;

10.2 Nos horários predeterminados para entregas das estruturas montadas, será realizado uma VISTORIA TÉCNICA na qual uma equipe técnica designada pelas Secretarias demandantes irá inspecionar a entrega da totalidade da estrutura contratada, confirmação das especificações e dimensões detalhadas no Termo de Referência assim como, seu funcionamento, acabamentos e atendimento às normas de segurança entre outros itens necessários e se necessário, solicitar o parecer do Corpo de Bombeiros ou outros órgãos competentes.

10.3 Todos os equipamentos deverão estar em perfeito estado de conservação, funcionamento, e seguir estritamente as discriminações e especificações descritas neste Termo de Referência. A municipalidade rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento e/ou serviço executado em desacordo com este Termo de Referência;

10.4 O responsável técnico da empresa vencedora da licitação deverá estar presente em todas as montagens dos equipamentos. É imprescindível a presença deste profissional para que a equipe técnica da municipalidade possa dialogar com ele e sanar eventuais dúvidas relativas aos equipamentos e as montagens;

10.5 A empresa contratada poderá ser demandada para atender até 3 (três) eventos simultaneamente;

10.6 A empresa contratada deverá apresentar as Secretarias demandantes as documentações exigidas contidas nas observações de cada lote, de acordo com o solicitado;

10.7 A empresa vencedora da licitação se responsabilizará integralmente pela montagem, operação, desmontagem, transporte e manutenção dos equipamentos, será também responsável, por quaisquer ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, tributárias, previdenciárias e trabalhistas, bem como por todas as despesas (transporte, alimentação e hospedagem) decorrentes dos serviços;

10.8 A CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas referentes a vale-transporte, vale-alimentação, encargos sociais, uniformes completos que incluem EPI, ferramental básico e todos os insumos necessários para desempenho adequado dos seus profissionais.

10.9 A montagem e manutenção deverão ser realizadas em conformidade com os órgãos reguladores e fiscalizadores (ANVISA, INMETRO, IPEM etc), com a emissão do respectivo certificado quando for necessário.

11. LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

11.1 A prestação do serviço acontecerá em praças e logradouros dentro do território do município de Nova Friburgo de acordo com a necessidade da Secretaria Solicitante.

12. DA LIQUIDAÇÃO

12.1 A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258 de 27 de setembro de 2018 e Decreto 313 e 10 de outubro de 2019.

13. DO PAGAMENTO

13.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto 258 de 27 de setembro de 2018 e Decreto 313 de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- a) Negativa de Débitos Trabalhistas;
- b) Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- c) FGTS;
- d) PGE – referente a Dívida Ativa Estadual;
- e) Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- f) Estadual CND – referente ao ICMS.

13.2 A Nota Fiscal de Serviço deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

13.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

14.1.1 Fiscalizar a execução dos serviços, através de profissional designado para este fim, em conformidade com o contrato;

14.1.2 Proibir que a CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as preestabelecidas;

14.1.3 Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da realização dos serviços licitados;

14.1.4 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.

14.1.5 Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos a contratada;

14.1.6 Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

14.1.7 Aplicar as penalidades constantes no item das Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei 8.666/93, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E FORMA DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

15.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATADA:

15.1.1 Atender de imediato às solicitações da Secretarias requisitantes quanto às substituições da mão de obra e/ou material, quando for identificada como inadequada à prestação dos serviços;

15.1.2 Manter o serviço contratado em número, qualidade e condições especificadas;

15.1.3 Manter preposto aceito pela Administração das Secretarias Requisitantes, para representá-la na execução do Contrato;

15.1.4 Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;

15.1.5 Arcar com toda despesa e responsabilidade pela remoção e transporte de todo e qualquer equipamento que precise ser retirado dos locais para conserto, com a prévia autorização e comunicação aos fiscais do contrato;

15.1.6 Fornecer insumos operacionais dos equipamentos que se façam necessários;

15.1.7 Cumprir o objeto do presente termo de referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da licitação, bem como na legislação em vigor;

15.1.8 Comunicar, imediatamente, por intermédio do fiscal do contrato, toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do Contrato;

15.1.9 Assumir inteira responsabilidade pela conservação e limpeza dos locais de execução dos serviços. O desenvolvimento de trabalhos que envolvam transporte e montagem de equipamentos deverá ser rigorosamente planejado, protegendo-se especialmente os materiais de acabamento existentes na edificação (pisos e paredes);

15.1.10 Fornecer aos seus empregados uniforme, calçado, crachá de identificação e equipamentos de proteção individual, obedecendo ao disposto nas normas de segurança do Ministério do Trabalho;

15.1.11 Estar em dia com suas obrigações trabalhistas perante seus funcionários, bem como perante os demais Órgãos Públicos descritos no presente Termo de Referência;

15.1.12 Responsabilizar-se, na forma da lei, por quaisquer danos causados diretamente aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em razão da existência de fiscalização das Secretaria Requisitantes;

16. MEDIDAS ACAUTELADORAS

16.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

17. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

17.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato, não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

18. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

18.1 O acompanhamento e a fiscalização da contratação serão exercidos por representantes da Contratante, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dar ciência à Administração, na forma dos artigos 67 e 73 da Lei nº 8.666/93;

18.2 Para o acompanhamento e fiscalização da execução do presente contrato, ficam designados(as) os(as) agentes públicos(as) abaixo informado(as):

NOME	MATRÍCULA	GESTOR / FISCAL
Michelle Mendes Cordeiro Salarini	063.110	Gestor titular

Ozório Junior Tardin da Silva	100.022	Gestor substituto
Juliano Combat Teixeira da Mota	115.246	Fiscal titular
Rafael Pereira Barbosa	062.644	Fiscal substituto

NOME	MATRÍCULA	GESTOR / FISCAL
João Vitor Guerra Toledo Tamez	063.087	Gestor titular
Cristina Paula de Lima Cardoso	100.586	Gestor substituto
Nilberto Oliveira Herdy	062.110	Fiscal titular
Carolina Beurmann de Silveira	062.149	Fiscal substituto

18.3 O(s) fiscal(is) do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

18.4 O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato;

18.5 A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência;

18.6 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

19. DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELA ELABORAÇÃO DO PRESENTE TERMO

19.1 O presente documento foi elaborado em conjunto com os responsáveis técnicos dos setores requisitantes, que se responsabilizam por todas as informações e exigências técnicas aqui apresentadas.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02a contratada que:

21.1.1. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

21.1.2. Apresentar documentação falsa;

21.1.3. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

21.1.4. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

21.1.5. Não mantiver a proposta;



21.1.6. Cometer fraude fiscal;

21.1.7. Comportar-se de modo inidôneo;

21.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como Me/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

21.3. Licitante/adjudicatário que cometer quaisquer infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções.

21.3.1. Advertência;

21.3.2. Multa compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

21.3.3. Multa compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta; (quando for o caso)

21.3.4. Multa moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

21.3.5. Multa moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

21.3.6. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

21.3.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

21.3.8. As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

21.3.9. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;

21.3.10. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

21. DA SUBCONTRATAÇÃO

21.1 Não será admitida a subcontratação do objeto.

22. DA RESCISÃO

22.1 O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará as Secretarias Municipais requisitantes o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento;

22.2 Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/1993 constituem motivos para a rescisão do contrato:

22.2.1 Atraso injustificado na prestação dos serviços, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação às Secretarias Municipais requisitantes;

22.2.2 O cometimento reiterado de falhas, comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante das Secretarias Municipais requisitantes.

22.2.3 Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, aplicando-se, no que couber, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 Fica desde já determinado que a proposta apresentada pelo ganhador do certame deverá ser acompanhada pela planilha de custos e formação de preços.

23.2 Termo de referência elaborado por estas subscritoras auxiliadas pelas equipes técnicas das Secretarias Municipais requisitantes.

Nova Friburgo/RJ, 22 de setembro de 2022.

GESTORES:

Michelle Cordeiro Salarini
Matr.: 063.110

João Vitor Guerra Toledo Tamez
Matr.: 063.087

APOIOS TÉCNICOS:

Ozório Junior Tardin da Silva
Matr.: 100.022

Cristina Paula de Lima Cardoso
Matr.: 100586

Ratifico o presente termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, bem como autorizo **O PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.**

Ciente, de acordo:

Renan da Silva Alves

Secretário Municipal de Turismo e Marketing da Cidade

Matr.: 062.790

Daniel Figueira de Assis

Secretário Municipal de Cultura

Matr.: 063.081